

Das ist me

PAR JAMILA

CERTIFICATE

Jamila Yahaya Mahamane Arde

successfully completed the tutorial
CODE OF CONDUCT

on
23 March 2018

This document has been produced electronically and is valid without signature

Certificat

**La Deutsche Gesellschaft für Internationale
Zusammenarbeit**

délivre cette

Attestation de participation

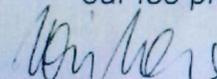
à

Mme YAHAYA MAHAMANE Jamila
Assistante Administrative Caissière
GIZ-ProEmploi / Zinder

qui a suivi avec succès

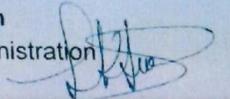
**l'atelier de renforcement des capacités des Administrateurs et Caissiers
sur les procédures de la GIZ en Comptabilité – Achats – Contrats –
Ressources Humaines**

du 21 au 23 juin 2018


Dr. JOERG Maxim
Directeur Résident
GIZ-Niger



Mme ALI Lalla Karimoun
Responsable RH et Administration
Bureau GIZ-Niger





REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO HUMANO
INSTITUTO DE LÍNGUAS

CERTIFICATE OF ACHIEVEMENT

This is to certify that

Jamila Yahaya Mahamane

passed the approved English language examinations
for **Pre-Intermediate Level** on 27th August 2016, as an external student.

Date: 14th September 2016

The Director of Studies

The Director

BEGINNERS LEVEL = LEVEL ONE

General Objective: To understand and express oneself, in very simple spoken and written language, in familiar situations.

ELEMENTARY LEVEL = LEVEL TWO

General Objective: To understand, express oneself and discuss a limited range of everyday situations and topics, in simple spoken and written language.

PRE-INTERMEDIATE LEVEL = LEVEL THREE

General Objective: To understand, express and discuss information and opinions on a variety of everyday topics, in simple spoken and written language.

INTERMEDIATE LEVEL = LEVEL FOUR

- General Objectives:**
- a) To understand the general meaning of and participate in short conversations, discussions and presentations on a variety of everyday topics, in simple spoken language;
 - b) To understand the essential meaning of a limited range of authentic written texts, including fiction, and to express information and opinions in simple written language;
 - c) To achieve a greater level of accuracy and more sophistication in the manipulation of the major structural areas of English covered in previous levels.

Zertifikat

Frau Jamila Yahaya hat am online Lehrgang **HTML & CSS** erfolgreich teilgenommen.

Voraussetzung für den Erwerb des Teilnahme-Zertifikats war die selbständige und korrekte Lösung **von mehreren komplexen Aufgaben**. Der Kursumfang betrug 60 Stunden.

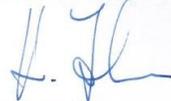
Dieser online Lehrgang ist staatlich geprüft und zugelassen durch die ZFU (Zentralstelle für Fernunterricht).
Zulassungsnummer: 7110102



Die Kursinhalte:

1. Grundlagen HTML; Editoren, erste Seite, Grundgerüst, Werkzeuge
2. Texte und Grafiken in HTML; Texte auszeichnen und strukturieren; Grafiken einbinden Grafikformate
3. Hyperlink und Anker; Hyperlinks und Grafiken, Hyperlinktarget, mailto, Hyperlinkfarben
4. Listen und Aufzählungen in HTML, Tabellen
5. CSS Cascading Style Sheets; CSS in HTML einbinden, inline, intern, extern Universal, class-, ID- und Typ-Selektoren
6. Absätze und Überschriften mit CSS formatieren; Schriftart, -größe, -farbe
7. Listen mit CSS gestalten, Listensymbole
8. Farben und Hintergründe in CSS, Farbmodelle
9. Das Boxmodell; div, span, inline, float, Rahmen und Ränder
10. Positionierung mit CSS; absolute relative, fixed
11. Formulare in HTML und CSS; input, textarea, Buttons, radio- check-Box, select, form
12. Anwendungsbeispiel; ein- und mehrspaltige Layouts; Layouts mit variabler, fester Breite
13. Anwendungsbeispiel Menüs, Navigationsleisten
14. Anwendungsbeispiel Formulare
15. Tipps, weiterführende Seiten

Berlin im Juli 2016



Dr. Horst Jaitner
Geschäftsführer

Lernen im Internet
Hüniger Str. 52
14195 Berlin
Fon (49) 030 3464 967 70
Fax (49) 030 3464 967 79
<http://www.LernenimInternet.de>

ZEUGNIS

Frau Jamila Yahaya Mahamane, geboren am 29. Dezember 1978, war vom 24. März 2014 bis zum 31. März 2015 beim Internationalen Bund in der Gesellschaft für interdisziplinäre Studien mbH (IB GIS mbH) beschäftigt. Sie arbeitete in Vollzeit (39 Stunden pro Woche) als Verwaltungskraft in der Kaufmännischen Abteilung in Stuttgart.

Der Internationale Bund (IB) ist mit seinem Verein, seinen Gesellschaften und Beteiligungen einer der großen Dienstleister der Jugend-, Sozial- und Bildungsarbeit in Deutschland. Jährlich helfen seine mehr als 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in 700 Einrichtungen an 300 Orten rund 350.000 Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen bei der beruflichen oder persönlichen Lebensplanung.

Unter dem Dach seiner gemeinnützigen Gesellschaft für interdisziplinäre Studien mbH (IB GIS mbH) betreibt der IB neben der IB-Hochschule Berlin auch seit nahezu 30 Jahren die Medizinische Akademie mit bundesweit über 80 staatlich anerkannten Schulen im Bereich des Gesundheits- und Sozialwesens.

Zu ihren Hauptaufgaben gehörten:

- Debitorenmanagement
- Stammdatenpflege
- Forderungsmanagement
- Zahlungseingangskontrolle

Frau Jamila Yahaya Mahamane zeigte Initiative, Fleiß und Eifer. Sie war eine belastbare Mitarbeiterin, die auch unter schwierigen Arbeitsbedingungen Aufgaben gut bewältigte. Sie erledigte ihre Aufgaben stets selbständig mit großer Sorgfalt und Genauigkeit. Ihre Arbeitsqualität war gut, wobei sie die vereinbarten Ziele erreichte.

Frau Jamila Yahaya Mahamane hat die ihr übertragenen Aufgaben zu unserer vollen Zufriedenheit erledigt.

Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten und dem Kollegium war vorbildlich.

Frau Jamila Yahaya Mahamane verlässt das Unternehmen nach Ablauf des befristeten Vertrages zum 31. März 2015. Wir bedanken uns bei ihr für die geleistete Arbeit und wünschen ihr für ihren weiteren Berufs- und Lebensweg alles Gute.

Stuttgart, 31. März 2015


Günter Rott
Personalleiter IB GIS mbH

RÉPUBLIQUE DU NIGER

MINISTÈRE DES AFFAIRES ÉTRANGÈRES,
DE LA COOPÉRATION,
DE L'INTÉGRATION AFRICAINE
ET DES NIGÉRIENS À L'EXTÉRIEUR

Direction de la Traduction et de l'Interprétation



Niamey

19 JAN 2016

Traduction de l'Allemand

Logo

Université de Reutlingen

DIPLOME DE MAITRISE

Madame JAMILA YAHAYA MAHAMANE née le 29 Décembre 1978 à Maradi a parachevé avec succès le 05 Février 2014, le programme d'études en informatique des entreprises avec mention assez bien (2,9).

Sujet de mémoire: Utilisation de SAP R/3-Entreprise en comptabilité financière.

Reutlingen, le 14 Février 2014

Cachet de :
L'Université de Reutlingen

Signature de :
Prof. Dr. HENDRIK BRUMME, Président
Prof. Dr. HELMUT SEICHTER, Président du jury

Classification des mentions :
Très bien (1,0-1,5), bien (1,6-2,5), assez bien (2,6-3,5), passable (3,6-4,0), insuffisant (5,0).

Traduit à la Direction de la Traduction et de l'Interprétation
du Ministère des Affaires Étrangères par :
Haboué Abdou Ahmadou



BP: 396 - Téléphone: 20 72 21 12 - 20 72 24 65 - Fax: 20 73 52 31 - Téléc: 5200 NI NIAMEY - NIGER

RÉPUBLIQUE DU NIGER

MINISTÈRE DES AFFAIRES ÉTRANGÈRES,
DE LA COOPÉRATION,
DE L'INTÉGRATION AFRICAINE
ET DES NIGÉRIENS À L'EXTÉRIEUR

Direction de la Traduction et de l'Interprétation



Niamey

19 JAN 2016

Traduction de l'Allemand

Logo

Université de Reutlingen

Relevé de notes

Madame JAMILA YAHAYA MAHAMANE née le 29 Décembre 1978 à Maradi a obtenu à l'issue de l'examen, les mentions suivantes dans les modules ci-dessous:

Introduction à l'informatique des entreprises 1	Passable (3,7)
Principes de l'informatique	Passable (3,7)
Introduction à l'économie	Bien (2,3)
Mathématiques 1	Passable (3,7)
Introduction à l'informatique des entreprises 2	Assez bien (3,1)
Programmation avancée	Passable (4,0)
BWL	Assez bien (3,0)
Mathématiques 2	Assez bien (3,2)
Bases de données	Assez bien (2,8)
Réseaux et Systèmes d'exploitation	Assez bien (3,4)
Génie du logiciel	Bien (1,7)
Production	Assez bien (3,0)
Phase pratique	Assez bien (3,1)
Ingénierie du projet	Assez bien (2,7)
Modélisation d'Entreprise	Assez bien (3,3)
Systèmes distribués	Passable (4,0)
Finances et communication de données internes	Assez bien (3,3)
Projet du Semestre	Bien (2,0)
Gestion	Assez bien (3,3)
Module d'approfondissement/Matière au choix	Bien (2,0)
Mémoire de fin d'études	Assez bien (2,7)

Reutlingen, le 14 Février 2014

Cachet de :
L'Université de Reutlingen

Signature de :
Prof. Dr. HELMUT SEICHTER, Président du jury

Classification des mentions :
Très bien (1,0-1,5), bien (1,6-2,5), assez bien (2,6-3,5), passable (3,6-4,0), insuffisant (5,0).

Traduit à la Direction de la Traduction et de l'Interprétation
du Ministère des Affaires Étrangères par :
Haboué Abdou Ahmadou



BP: 396 - Téléphone: 20 72 21 12 - 20 72 24 65 - Fax: 20 73 52 31 - Téléc: 5200 NI NIAMEY - NIGER

Bachelor-Urkunde

Frau
geboren am
in

Jamila Yahaya Mahamane
29. Dezember 1978
Maradi

wird aufgrund der am
bestandenen Bachelor-Prüfung
in der Fachrichtung

05. Februar 2014

Wirtschaftsinformatik

der Hochschulgrad

Bachelor of Science
- B.Sc. -

verliehen.

Reutlingen, den 14. Februar 2014



Prof. Dr. Hendrik Brumme
Präsident



Bachelor-Zeugnis

Frau
geboren am
in

Jamila Yahaya Mahamane
29. Dezember 1978
Maradi

hat am
das Studium im Studiengang
mit der Gesamtnote
erfolgreich abgeschlossen.

05. Februar 2014
Wirtschaftsinformatik
befriedigend (2,9)

Thema der Thesis

Die Anwendung von SAP R/3-Enterprise
in der Finanzbuchhaltung

Reutlingen, den 14. Februar 2014



Prof. Dr. Hendrik Brumme
Präsident



Prof. Dr. Helmut Seichter
Vorsitzender des Prüfungsausschusses



Frau
geboren am
in
erhielt für die während des Studiums
erbrachten Prüfungsleistungen
folgende Modulnoten:

Jamila Yahaya Mahamane
29. Dezember 1978
Maradi

Einführung in die Wirtschaftsinformatik 1	ausreichend (3,7)
Grundlagen der Informatik	ausreichend (3,7)
Einführung in die Wirtschaftswissenschaften	gut (2,3)
Mathematik 1	ausreichend (3,7)
Einführung in die Wirtschaftsinformatik 2	befriedigend (3,1)
Fortgeschrittene Programmierung	ausreichend (4,0)
BWL	befriedigend (3,0)
Mathematik 2	befriedigend (3,2)
Datenbanken	befriedigend (2,8)
Rechnernetze und Betriebssysteme	befriedigend (3,4)
Software Engineering	gut (1,7)
Produktion	befriedigend (3,0)
Praxisphase	befriedigend (3,1)
Projekt-Engineering	befriedigend (2,7)
Unternehmensmodellierung	befriedigend (3,3)
Verteilte Systeme	ausreichend (4,0)
Finanzwirtschaft und Internes Berichtswesen	befriedigend (3,3)
Semester-Projekt	gut (2,0)
Management	befriedigend (3,3)
Vertiefungsmodul/Wahlfächer	gut (2,0)
Bachelor Thesis	befriedigend (2,7)

Reutlingen, den 14. Februar 2014



Prof. Dr. Helmut Seichter
Vorsitzender des Prüfungsausschusses

Notenstufen
sehr gut (1,0 - 1,5), gut (1,6 - 2,5), befriedigend (2,6 - 3,5),
ausreichend (3,6 - 4,0), nicht ausreichend (5,0)



Final Transcript of Records

European Credit Transfer and Accumulation System, ECTS

page 1 of 2

Family Name	Yahaya Mahamane
First Name(s)	Jamila
Date, Place of Birth	December 29, 1978, Maradi
Student Registration No.	702586
Degree Programme	Business Information Science
Degree	Bachelor of Science, B.Sc.

Module	Local grade	ECTS points
Introduction to Business Informatics 1	3,7	6
Fundamentals in Informatics	3,7	9
Economics and Business Administration	2,3	7
Mathematics 1	3,7	8
Introduction to Business Informatics 2	3,1	6
Advanced Programming	4,0	6
Business Administration	3,0	9
Mathematics 2	3,2	9
Database Systems	2,8	6
Networking and Operating Systems	3,4	7
Software Engineering	1,7	6
Production	3,0	11
Internship Elements	3,1	30
Project Engineering	2,7	6
Business Modelling	3,3	12
Distributed Systems	4,0	6
Financing and Controlling	3,3	6
Project	2,0	6
Management	3,3	4

The Final Transcript of Records is valid only with the official seal and authorized signature (page 2).

Certification Date: February 14, 2014

Local grading scale:
1,0 - 1,5 very good; 1,6 - 2,5 good; 2,6 - 3,5 satisfactory; 3,6 - 4,0 sufficient; 4,1 - 5,0 fail
Special local grades:
BE bestanden (unbenotet) = pass (without grade);



Final Transcript of Records

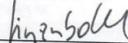
European Credit Transfer and Accumulation System, ECTS

page 2 of 2

Family Name **Yahaya Mahamane**
 First Name(s) **Jamila**
 Date, Place of Birth **December 29, 1978, Maradi**
 Student Registration No. **702586**
 Degree Programme **Business Information Science**
 Degree **Bachelor of Science, B.Sc.**

Module	Local grade	ECTS points
Electives	2,0	6
Bachelor's Thesis	2,7	14
Bachelor's Thesis	2,3	12
Die Anwendung von SAP R/3-Enterprise in der Finanzbuchhaltung		
Final weighted average grade and sum of ECTS points	2,9	210

Certification Date: February 14, 2014

Signature: 
Examinations Officer

Seal:



The Final Transcript of Records is valid only with the official seal and authorized signature (page 2).

Certification Date: February 14, 2014

Local grading scale:

1.0 - 1.5 very good; 1.6 - 2.5 good; 2.6 - 3.5 satisfactory; 3.6 - 4.0 sufficient; 4.1 - 5.0 fail

Special local grades:

BE bestanden (unbenotet) = pass (without grade);

Reutlingen University, Alteburgstrasse 150, D-72762 Reutlingen, Germany, <http://www.reutlingen-university.de>



Bescheinigung

für Zwecke der gesetzlichen Rentenversicherung
über Zeiten der Hochschulausbildung

14.02.2014
Seite 1 von 1

Frau

Yahaya Mahamane, Jamila,
geboren am 29.12.1978 in Maradi,

Hochschulverwaltung
Studium und Studierende
StudienServiceCenter

T. +49 (0)7121 271-1060
F. +49 (0)7121 271-90-1060

ist seit dem 01.09.2010 an der Hochschule Reutlingen im
Bachelor-Studiengang **Wirtschaftsinformatik** eingeschrieben
und wird mit Wirkung zum 28.02.2014 exmatrikuliert.

info.studium@reutlingen-university.de

Das Studium wurde am 05.02.2014 erfolgreich
abgeschlossen.



(Dienststempel)

Dieser Bescheid wurde maschinell erstellt und ist ohne
Unterschrift gültig.



Exmatrikulationsbescheid

14.02.2014
Seite 1 von 1

Sehr geehrte Frau Jamila Yahaya Mahamane,

Sie sind seit dem 01.09.2010 an der Hochschule Reutlingen im Bachelor-Studiengang Wirtschaftsinformatik eingeschrieben.

Auf Grund Ihres erfolgreichen Studienabschlusses werden Sie von Amts wegen mit Wirkung zum 28.02.2014 exmatrikuliert (§62 Abs. 2 Nr. 1 Landeshochschulgesetz).

Hochschulverwaltung
Studium und Studierende
StudienServiceCenter

T. +49 (0)7121 271-1060
F. +49 (0)7121 271-90-1060

info.studium@reutlingen-university.de

(Dienstsiegel)



Dieser Bescheid wurde maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.

Rechtsbehelfsbelehrung

Gegen diesen Bescheid ist der Rechtsbehelf der Klage gegeben. Die Klage ist innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe dieses Bescheids beim Verwaltungsgericht Sigmaringen, Karlstraße 13, 72488 Sigmaringen schriftlich oder zur Niederschrift zu erheben; sie muss den Kläger und die Beklagte (Hochschule Reutlingen) und den Streitgegenstand bezeichnen; sie soll einen bestimmten Antrag enthalten und die zur Begründung dienenden Tatsachen und Beweismittel angeben. Die angefochtene Verfügung sowie drei Abschriften der Klageschrift sollen beigefügt werden.



Bescheinigung

8. März 2013

Seite 1 von 1

Frau Jamila Mahamane Yahaya, geb. am 29.12.1978, wird bestätigt, dass sie von 01.11.2012 bis 28.02.2013 im Rahmen eines Praktikums im Rechen- und Medienzentrums an der Hochschule Reutlingen beschäftigt war. Frau Mahamane Yahaya hat in diesem Zeitraum einen Prototypen einer Inventarisierungssoftware aufgebaut, mit welcher die Hardwarebestände des Rechen- und Medienzentrums verwaltet werden sollen.

Ihre Tätigkeiten waren:

- Aufbau einer Testumgebung
- Installation und Konfiguration der Software
- Dokumentation der Softwareumgebung
- Import des Datenbestandes
- Dokumentation des Datenimports
- Prüfung der Prozesse für Bestandspflege
- Inventarisierung des RZ-Mobiliars

Wir danken Frau Mahamane Yahaya für ihr Engagement und wünschen ihr für die Zukunft alles Gute.

Die Hochschule ist eine rechtsfähige Körperschaft des öffentlichen Rechts und zugleich staatliche Einrichtung.

Mit freundlichen Grüßen


Bettina Binder



Bettina Binder

Personal
Hochschulverwaltung

T. +49 (0)7121 271-1021
F. +49 (0)7121 271-901021

bettina.binder@reutlingen-university.de

Universität Regensburg

Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang
ausländischer Studienbewerber

ZEUGNIS

Frau

Mahamane Yahaya

aus

geboren am 29.12.1978

hat am 04.04.2006 und am 13.04.2006

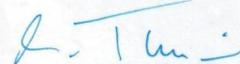
an der Prüfung zum Nachweis der für die Aufnahme eines Fachstudiums erforderlichen
Kenntnisse in der deutschen Sprache teilgenommen und hat die Prüfung

- b e s t a n d e n -

Prädikate wurden nicht erteilt.

Die Prüfung erfolgt nach der *Ordnung für die deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang ausländischer Studienbewerber (DSH) an der Universität Regensburg* vom 5. Juni 1996. Diese Ordnung hält die Bestimmungen der Rahmenordnung für die Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang ausländischer Studienbewerber (DSH) ein, die vom 72. Senat der Hochschulrektorenkonferenz (HRK) am 30. Mai 1995 in Verbindung mit dem Beschluss des 172. Plenums der HRK vom 21./22. Februar 1995 beschlossen wurde.

Regensburg, den 13.04.2006



(Prof. Dr. Maria Thurmair)
Die Prüfungsvorsitzende



REPUBLIQUE DU NIGER
MINISTÈRE DES MINES
ET DE L'ÉNERGIE
DIRECTION DES AFFAIRES
ADMINISTRATIVES ET FINANCIÈRES

CERTIFICAT D'ASSIDUITE

(Régularisation)

Je soussigné, **Madame OMAR MARIAMA DJIBO**, chef de la Division Administrative et du Personnel P.I du Ministère des Mines et de l'Énergie, certifie que **JAMILA YAHAYA MAHAMANE**, Appelée du Service Civique National mise à la disposition du Ministère des Mines et l'Énergie par arrêté n°255/MESS/R/T/SG/DGE/DES du 23 décembre 2003, a été assidue du 19 janvier 2004 au 21 juin 2005.

En foi de quoi, le présent certificat lui est délivré pour servir et valoir ce que de droit

Niamey, 04 mai 2006

Madame OMAR MARIAMA DJIBO



INSTITUT SUPERIEUR UNIVERSITAIRE DE
TECHNOLOGIE
I.S.U.T

Agrément n°00811 / MEST / T / SG / DES

BP : 11465 Niamey – NIGER
Tél : 72-36-82
E-mail : cabjibo@intnet.

ATTESTATION D'ADMISSION AU B.T.S

Je soussigné, Amadou **DJIBO ALI** Fondateur de l'INSTITUT
SUPERIEUR UNIVERSITAIRE DE TECHNOLOGIE (I.S.U.T) de Niamey,

Atteste que :
M (Mlle) Jamila YAHAYA MAHAMANE

Né (e) le 29 / 12 / 1978
Lieu de naissance : Maradi

est admis (e) au **Brevet de Technicien Supérieur (B.T.S)**
à la session de Juin 2002.

Option : COMPTABILITE & GESTION.

Mention : Très - Bien

En foi de quoi, la présente attestation lui est délivrée pour servir et valoir
ce que de droit.

Fait à Niamey le 7/ 10/ 03

Le Directeur Fondateur

Amadou **DJIBO ALI**



SOCIÉTÉ NIGÉRIENNE DE BANQUE
Société anonyme au capital de 2.000.000.000 de francs C.F.A.

MARADI, le 02/09/2002

N/Réf. :

V/Réf. :

Objet :

017/DZ/TZS/02

ATTESTATION DE STAGE

ATTESTATION

Nous soussignés, SOCIETE NIGERIENNE DE
BANQUE –SONIBANK – attestons par la présente avoir reçu en stage pendant
la période du 01/08/02 Au 30/08/02 , Mlle JAMILA YAHAYA
étudiante à U S U T - **comptabilité Informatique – NIAMEY (2^{ème} année).**

Au cours de son stage (STANDARD,
COMPTABILITE, PORTEFEUILLE) Mlle JAMILA YAHAYA A
fait montre d'une grande capacité d'adaptation, confirmant ainsi ses qualités
Professionnelles et morales, elle a su donner entière satisfaction à tous ses
encadreurs.

En foi de quoi, nous lui délivrons la présente
attestation pour Servir et valoir ce que de droit.

SOCIETE NIGERIENNE DE BANQUE
SONIBANK/AGENCE MARADI

SONIBANK B.P. 105
Agence MARADI





RÉPUBLIQUE DU NIGER

UNIVERSITÉ ABDOU MOUMOUNI

DIPLOME DE BACHELIER TECHNICIEN

En TECHNIQUES QUANTITATIVES DE GESTION (SERIE G2)

Conféré à M. ADEMOISELLE YAHAYA MAHAMANE JAMILA

Né (e) 29 DECEMBRE 1978 à MARADI

Conformément à la délibération du Jury en date du 28 AOÛT 2000

pour qu'il (elle) en jouisse avec les droits et prérogatives qui y sont attachés.

Le (a) candidat (e) a satisfait aux épreuves d'enseignement général à la session de AOÛT 2000 et aux épreuves à caractère professionnel à la session de AOÛT 2000

Signature de l'Impétrant

Le Recteur de l'Université

Alhassan YENIKOYE

Signé le : **19 MAI 2006**

Diplôme enregistré sous n° **00/H/145**

Il ne sera pas délivré de duplicata de ce diplôme.



REPUBLIQUE DU NIGER
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE
DIRECTION DES EXAMENS ET DE L'ORIENTATION

ATTESTATION PROVISOIRE



Je soussigné M. ISSAKA MOUSSA,
Président du Jury des Examens Professionnels, Centre de Maradi, certifie que :
Madame, Mlle. YAHAYA MAHAMANE JAMILA
a satisfait aux épreuves de l'examen du Brevet d'Etudes Professionnelles, Session de Juillet 1999, et obtenu le B.E.P.

Option : Comptable-mécanographe.

En foi de quoi la présente Attestation lui est délivrée pour servir et valoir ce que de droit.

Maradi, le 15 juillet 1999

Le Président du Jury, p.o.

